

## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**št. 430-40/2024/17**

---

**Predmet javnega naročila:**

**NAJEM OPREME ZA MERJENJE HITROSTI V CESTNEM PROMETU**

**Vrsta postopka:**

**Odprti postopek**

**Številka zadeve:**

**430-40/2024**

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	Stran 3
II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENE DOKUMENTACIJE	Stran 8
PRILOGA ŠT. 1: OBRAZEC PONUDBE	Stran 11
PRILOGA ŠT. 2: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	Stran 12
PRILOGA ŠT. 3: PREDRAČUN	Stran 17
PRILOGA ŠT. 4: TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	Stran 18
III. POGOJI IN DOKAZILA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	Stran 19
PRILOGA ŠT. 5: ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA (ESPD)	Priloga
PRILOGA ŠT. 6: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV	Stran 23
PRILOGA ŠT. 7: IZJAVA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI	Stran 24
PRILOGA ŠT. 7A: SOGLASJE PODIZVAJALCA	Stran 25
PRILOGA ŠT. 8: KROVNA IZJAVA	Stran 26
IV. PRILOGA ŠT. 9: VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA	Stran 27

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo v skladu z zahtevami te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

### 1. NAROČNIK

Občina Grosuplje  
Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje  
Tel.: 01/7888 750  
E-naslov: [info@grosuplje.si](mailto:info@grosuplje.si)

Kontaktna oseba naročnika: Dejan STEVANIČ, tel.: 01/7888 780, e-naslov: [dejan.stevanic@grosuplje.si](mailto:dejan.stevanic@grosuplje.si).  
Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem ali uporabo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsa pojasnila v zvezi z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil.

### 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

**Oznaka:** 430-40/2024

**Predmet:** Najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu

Predmet javnega naročila je celovit in ni razdeljen na sklope.

### 3. VRSTA POSTOPKA

Za oddajo predmetnega naročila se izvede odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3).

### 4. PRAVNA IN STROKOVNA PODLAGA

Javno naročilo se izvaja na podlagi:

- ZJN-3;
  - Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1, 60/17 in 72/19; ZPVPJN) ter
  - Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri; ZIntPK)
  - Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPosS);
- v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ:
- Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 (14/13-popr.), 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20-odl.US in 18/23-ZDU-1O in 76/23; ZJF) in
  - vsakokrat veljavnim zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije;
- in v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje, ki je predmet javnega naročila, in sicer primeroma, ne pa izključno (izbrani ponudnik bo moral kot strokovnjak na svojem področju predmet javnega naročila izvesti v skladu z vso veljavno zakonodajo s tega področja, zato se smatra, da je z vso seznanjen):
- Pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 91/15 in 24/24);
  - Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08-UPB5, 57/08-ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10-ZMV, 109/10-ZCes-1, 109/10-ZPrCP, 109/10-Zvoz, 39/11-ZJZ-E, 75/17-ZMV-1 in 10/18-ZCes-1C; ZVCP-1);

- Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13-UPB2 (69/17-popr.), 68/16, 54/17, 3/18-odl.US, 43/19-ZVoz-1B in 92/20, ZPrCP);
- Zakon o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03 in 102/24 – ZIUSVP; ZSVP-1);
- Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1, 64/16-odl.US in 20/18-OROZ631;OZ);
- veljavnimi tehničnimi predpisi, normativi in standardi;
- vse spremembe navedenih predpisov ter vsa ostala zakonodaja in podzakonski predpisi, ki urejajo javno naročanje, področje predmeta javnega naročila, področje javnih financ in področje pogodbenih razmerij ali so v povezavi z njim.

## 5. ROK IN NAČIN ODDAJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> (v nadaljnjem besedilu: sistem), v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Rok za oddajo ponudb je **do dne 15.5.2025 do 9. ure**. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema do navedenega roka za oddajo ponudb. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu označena s statusom »ODDANO«. Po preteku navedenega roka za oddajo ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

V primeru, da sistem ne bi deloval na način, ki omogoča oddajo ponudb, bo naročnik rok za oddajo in rok za odpiranje ponudb podaljšal za najmanj 2 delovna dneva, če bodo izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- sistem ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb;
- ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb;
- upravitelj sistema nedelovanje potrdi naročniku;
- ponudniku ni uspelo oddati ponudbe;
- odpiranje prejetih ponudb se še ni izvedlo.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu spremeni, je naročniku v sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudbe pripravijo vsi ponudniki na lastne stroške.

Elektronska oddaja ponudbe je obvezna!

## 6. DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik naproša ponudnike, da pred posredovanjem zahtev za dodatna pojasnila in pred pripravo ponudbene dokumentacije natančno preberejo to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik lahko pisno zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, tako da pošlje zahtevo preko portala javnih naročil.

Rok za posredovanje vprašanj oz. zahtev za dodatna pojasnila je do vključno **dne 8.5.2025**. Vprašanja oz. zahteve, ki ne bodo posredovane na predpisan način in ki bodo posredovane po tem roku, ne bodo upoštevane in naročnik nanje ne bo odgovarjal.

Naročnik bo v najkrajšem možnem času objavil odgovore in dodatna pojasnila na portalu javnih naročil.

Komunikacija naročnika s ponudniki glede javnega naročila in priprave ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s 67. členom ZJN-3, ki bodo vse objavljene na portalu javnih naročil.

Vse spremembe ali dopolnitve kot tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil, se štejejo kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

## 7. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od 10 delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja. Zahtevek za revizijo mora biti vložen preko portala eRevizija.

## 8. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu in se bo začelo **dne 15.5.2025 ob 10. uri**.

Zapisnik o odpiranju ponudb se generira samodejno v sistemu.

V primeru, da bi naročnik prejel zahtevek za revizijo na to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se postopek javnega naročila zadrži skladno z ZPVPJN in ponudbe na dan javnega odpiranja ponudb ne bodo odprte.

## 9. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Edino merilo za izbiro ponudbe je cena. Izbrana bo ponudba, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV pa bo najnižja.

## 10. RAČUNSKE NAPAKE V PONUDBI

Popravek računskih napak, ki jih bo odkril naročnik, bo mogoč izključno pod pogoji, kot jih določata šesti in sedmi odstavek 89. člena ZJN-3. Ponudbene cene je potrebno zaokrožiti na dve decimalni mesti.

## 11. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

## 12. USTAVITEV POSTOPKA

Naročnik lahko kadarkoli do roka za oddajo ponudb ustavi postopek oddaje javnega naročila v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3.

## 13. ODLOČITEV O IZBIRI

Ponudniki bodo o izbiri obveščeni pisno – odločitev se objavi na portalu javnih naročil in se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.



#### 14. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA

Izbrani ponudnik je dolžan v najkrajšem možnem roku, ki ne sme biti daljši od 14 dni po prejemu poziva k podpisu okvirnega sporazuma, pristopiti k njeni sklenitvi. Če se ponudnik v navedenem roku ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

#### 15. ODDAJA SKUPNE PONUDBE

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki bo morala naročniku predložiti pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), če bo izbrana za javno naročilo. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznega ponudnika v skupini za izvedbo naročila in njegov delež v ponudbeni vrednosti, način plačevanja (v kolikor neposredno vsakemu ponudniku v skupini je potrebno navesti poslovni račun in naziv banke vsakega ponudnika v skupini). Skupina ponudnikov lahko določi nosilca posla oz. poslovodečega partnerja in v tem primeru bo pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila sklenjena le z njim. V kolikor pa nosilec posla oz. poslovodeči partner ni določen, bodo pogodbo z naročnikom sklenili vsi ponudniki v skupini (konzorcijski okvirni sporazum). V obeh primerih vsi ponudniki v skupini odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Izpolnjevanje pogojev iz 75. člena ZJN-3 se ugotavlja za vsakega ponudnika v skupini posamično, izpolnjevanje pogojev iz 76. člena ZJN-3 pa lahko ponudniki v skupni ponudbi izpolnijo kumulativno, razen kjer je drugače navedeno.

Skupina ponudnikov mora k ponudbi obvezno priložiti tudi izpolnjeno prilogo št. 6 - pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov.

Ponudnik lahko s partnerji izpolnjuje pogoje v zvezi z ustreznostjo za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo.

#### 16. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (v nadaljnjem besedilu: podizvajalci). Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in bo za ponudnika, s katerim naročnik sklene okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila, izvedel dela, ki so neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvajal s podizvajalci, k ponudbi priloži:

- izpolnjen obrazec s podatki o podizvajalcu in delih, ki jih bo izvedel, vključujoč pooblastilo ponudnika za plačilo izvedenih del neposredno podizvajalcu, na podlagi potrjenega računa, v kolikor podizvajalec to zahteva (priloga št. 7);
- soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor ta to zahteva, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika, vključujoč izjavo, da je podizvajalec seznanjen s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 7A);
- za vsakega podizvajalca izpolnjen ESPD (priloga št. 5), ki ga mora le-ta podpisati in žigosati.

Pri izvedbi predmeta naročila lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je ponudnik prijavil.

Naročnik lahko zavrne prijavljenega podizvajalca, če ta ne izpolnjuje zahtevanih pogojev (pogoji in dokazila za ugotavljanje sposobnosti). V tem primeru prijavljeni podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi predmeta javnega naročila (skladno s 3. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3 se pravna oseba, v kolikor izpolnjuje določila iz navedenega odstavka, kaznuje za prekršek).

Če želi izbrani ponudnik po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenjati prijavljenega podizvajalca ali če želi izbrani ponudnik prijaviti dodatnega podizvajalca, mora (skladno s 1. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3 se pravna oseba, v kolikor izpolnjuje določila iz navedenega odstavka, kaznuje za prekršek) naročniku predložiti:

- izpolnjen obrazec s podatki o podizvajalcu in delih, ki jih bo izvedel, vključujoč pooblastilo ponudnika za plačilo izvedenih del neposredno podizvajalcu, na podlagi potrjenega računa, v kolikor podizvajalec to zahteva (priloga št. 7);

- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor ta to zahteva, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika, vključujoč izjavo, da je podizvajalec seznanjen s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 7A);

- izpolnjen ESPD (priloga št. 5), ki ga mora le-ta podpisati in žigosati.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega, če:

- ta ne izpolnjuje zahtevanih pogojev (pogoji in dokazila za ugotavljanje sposobnosti)

- bi to lahko vplivalo na nemoteno izvedbo predmeta naročila.

V kolikor zahteva podizvajalca za neposredno plačilo ni predložena ob prijavi podizvajalca, je neposredno plačilo mogoče samo še na podlagi 631. člena OZ, po katerem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- pripoznanje ponudnika o obstoju podizvajalčeve terjatve do njega;

- podizvajalčeva terjatev do ponudnika mora biti dospela;

- terjatev ponudnika do naročnika mora biti dospela;

- obe terjatvi se morata nanašati na ista dela (morata biti koneksni);

- podizvajalec mora zahtevati plačilo od naročnika, pri čemer je ta zahtev lahko podan šele ob zapadlosti terjatve.

V kolikor podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora naročnik, skladno s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3, od ponudnika zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končne situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Ponudnik lahko s podizvajalci izpolnjuje le pogoje v zvezi s tehnično in strokovno sposobnostjo.

## **17. ZAKON O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE**

### **a.) Protikorupcijska klavzula**

V skladu z drugim odstavkom 14. člena ZIntPK je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe, katerih vrednost je višja od 10.000,00 EUR brez DDV, kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz prvega odstavka 14. člena ZIntPK.

### **b.) Podatki o lastništvu**

Na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (vključno z udeležbo tihih družbenikov) ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl.US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19-ZPosS, 158/20-ZIntPK-V, 18/21, 18/23-ZDU-1O, 75/23 in 102/24; ZGD-1) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK ima posredovanje neresničnih podatkov o udeležbi v lastništvu za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

### **c.) Omejitve poslovanja**

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s prvim odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti

zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Na podlagi petega odstavka 35. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik – fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta – pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati pisno izjavo o tem, da fizična oseba oz. poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja.

## 18. JAMSTVO ZA NAPAKE

Izbrani ponudnik, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti pri izvedbi predmeta naročila. Izbrani ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku. Če je naročilo oddano skupini ponudnikov, le-ti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

## II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBENE DOKUMENTACIJE

### 1. JEZIK

Ponudbena dokumentacija mora biti oddana v slovenskem jeziku.

### 2. VARSTVO PODATKOV

Ponudnik naj vse dokumente, za katere meni, da sodijo pod poslovno skrivnost, označi s klavzulo »POSLOVNA SKRIVNOST«. Pri tem naj ponudnik upošteva določbe 35. člena ZJN-3. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti je potrebno priložiti že k ponudbeni dokumentaciji, saj se naknadno ne bo upošteval, in sicer se ga v sistemu naloži v razdelek "Druge priloge".

### 3. ZAHTEVE NAROČNIKA

#### **a) Opis predmeta naročila**

Predmet javnega naročila je najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu in je natančneje opredeljen v prilogi št. 2 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik trenutno razpolaga z 21 ohišji na lokacijah:

- ohišje LTK-L1:
  - Grosuplje 4 ohišja,
  - Škofljica 4 ohišja,
  - Ig 4 ohišja in
- ohišje LTK-L2:
  - Grosuplje 3 ohišja,
  - Ivančna Gorica 3 ohišja,
  - Škofljica 3 ohišja.

Način izvedbe storitev je natančno opisan v prilogi št. 2.

#### **b) Dobavni rok**

Rok za dobavo vse opreme, ki je predmet javnega naročila, je največ 45 dni od sklenitve okvirnega sporazuma oz. v primeru naročila dodatne opreme največ 45 dni od sklenitve dodatka k okvirnemu sporazumu.



**c) Pogoji kakovosti**

Predmet naročila mora biti izveden v skladu s kakovostjo po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi.

**d) Odprava napak**

Odzivni čas za odpravo napak v času najema opreme (čas od prijave napake do prihoda serviserja) je najkasneje naslednji delovni dan od dneva prijave napake. Čas za odpravo napake ne sme biti daljši od 20 delovnih dni od prihoda serviserja.

V primeru, da v navedenem času za odpravo napake, le-te ni možno odpraviti, je izbrani ponudnik dolžan uporabniku dostaviti ustrezno nadomestno opremo, ki mora biti najmanj enake kakovosti (potrebno je predložiti vso zahtevano dokumentacijo – priloga št. 4) kot oprema, katero bo nadomestil, za uporabo v času odprave napake.

**e) Ponudbene cene**

Ponudbene cene morajo biti izražene v evrih in vključevati vse povezane stroške, skladno s ponudbenim predračunom.

Ponudbene cene so fiksne za obdobje 1 leta od sklenitve okvirnega sporazuma. Po preteku tega obdobja se lahko valorizirajo v skladu s Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih lahko v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), upošteva spremembo indeksa cen življenjskih potrebščin.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej v skladu s priloženim obrazcem ponudbenega predračuna.

**f) Način obračuna in plačilni pogoji**

Izvajalec bo izdajal mesečne račune za storitve, izvedene v preteklem mesecu.

Rok plačila je v 30. dneh od prejema pravilno izdanega računa oziroma skladno s plačilnim rokom, opredeljenim v veljavnem zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19; ZOPSPU-1) je potrebno s proračunskimi uporabniki poslovati izključno v elektronski obliki, kar pomeni, da morajo biti vsi računi izstavljeni v e-obliki.

**g) Obdobje izvajanja storitev**

Storitve se bodo pričele izvajati s sklenitvijo okvirnega sporazuma in se bodo izvajale v obdobju 48 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma.

**h) Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati vsaj do 31.8.2025.

#### **4. SESTAVA PONUDBENE DOKUMENTACIJE**

Ponudbeno dokumentacijo morajo sestavljati dokumenti v naslednjem vrstnem redu in ostala dokazila, kot določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila:

**a) Priloga št. 1: obrazec ponudbe**

Ponudnik v obrazec ponudbe vpiše zahtevane podatke ter obrazec podpiše in žigosa.  
V primeru skupne ponudbe se obrazec predloži za vsakega ponudnika v skupini.

**b) Priloga št. 2: opis predmeta javnega naročila**

Navodila glede opisa predmeta javnega naročila se nahajajo v prilogi št. 2.

**c) Priloga št. 3: predračun**

Ponudnik že navedenih podatkov v predračunu ne sme spreminjati. Ponudbene cene je potrebno zaokrožiti na dve decimalni mesti. Ponudnik mora izpolniti vse postavke priloge. Odgovorna oseba jo mora podpisati in žigosati. V primeru, da znesek ni vnesen, se smatra, da je ponudbena cena 0,00 EUR.

**d) Priloga št. 4: tehnična dokumentacija**

Ponudnik mora k ponudbeni dokumentaciji priložiti tehnično dokumentacijo, kot je zahtevano v prilogi št. 4.

**e) Priloge št. 5-8: ESPD; pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov; izjava o nastopanju s podizvajalci; soglasje podizvajalca in krovna izjava**

Navodila glede pogojev in dokazil za ugotavljanje sposobnosti ter vse priloge se nahajajo v poglavju III.

**f) Priloga št. 9: vzorec okvirnega sporazuma**

Ponudnik parafira oz. podpiše in žigosa vsako stran vzorca okvirnega sporazuma, ki se nahaja v poglavju IV., s čimer potrjuje, da se strinja s pogodbenimi določili.

Pripravil:

Dejan STEVANIČ

Strokovni sodelavec za javna naročila



Grosuplje, dne 10.4.2025

dr. Peter VERLIČ  
župan

PO POOBLASTILU  
Direktorja občinske uprave  
GROSUPLJE, 10.4.2025, dipl.prav



**PRILOGA ŠT. 1: OBRAZEC PONUDBE – PONUDBA ŠT. \_\_\_\_\_**

Na osnovi Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-40/2024/17 oddajamo ponudbo za javno naročilo »Najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu«:

- samostojno
- kot skupno ponudbo
- s podizvajalci

(ustrezno obkrožite).

**PODATKI O PONUDNIKU**

Firma oz. naziv ponudnika	
Naslov	
Telefon	
Mobilni telefon	
Elektronski naslov	
Matična številka	
ID za DDV	SI
Davčna številka	
Številka poslovnega računa	
Naziv banke	
Zakoniti zastopnik	
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe	
Pooblaščen oseba za tolmačenje ponudbe – predstavnik ponudnika	
Telefon	
Elektronski naslov	
Rok veljavnosti ponudbe (najmanj do 31.8.2025)	

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

## PRILOGA ŠT. 2: OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila se bo uporabljal na področju SOU5G, to je občin Grosuplje, Ivančna Gorica, Škofljica in Ig, ter obsega:

- a) najem samodejnih merilnikov hitrosti za nadzor prometa – ob sklenitvi okvirnega sporazuma je predviden najem 5 merilnikov hitrosti, v nadaljevanju se lahko obseg poveča, skladno s potrebami uporabnika
- b) najem programske opreme za nadzor in upravljanje merilnikov hitrosti ter prenos podatkov iz merilnikov hitrosti do uporabnika
- c) najem programske opreme za obdelavo podatkov
- d) usposabljanje uporabnika (redarjev) – če še niso usposobljeni za ponujeno opremo
- e) trinožno stojalo
- f) testiranje opreme.

Ad a) Merilnik hitrosti za nadzor prometa, ki deluje kot samodejni merilnik – zahtevane lastnosti:

- merjenje hitrosti v območju: najmanj v območju od 10 km/h do vključno 250 km/h
- merilnik mora skladno s Pravilnikom o meroslovnih zahtevah posneti dve fotografiji prekrška (minimalni standard) oziroma ali, če tega ne omogoča mora posneti fotografijo in video zapis
- največji dopustni pogrešek: +/- 3 km/h za hitrost do vključno 100 km/h in +/- 3% za hitrost nad 100 km/h
- temperaturno področje delovanja: najmanj od -20°C do + 60°C
- vsi sklopi merilnika morajo biti zavarovani pred mehanskimi udarci (pri predvidenih pogojih uporabe)
- merilnik mora imeti vgrajeno funkcijo samopreverjanja, ki se izvede najmanj ob vsakem vklopu in ponovnem zagonu naprave
- merilnik mora imeti vgrajeno funkcijo, ki onemogoči delovanje merilnika ob okvari, napačnemu delovanju ali nepravi uporabi ali pa le-te vsaj registrira
- merilnik mora omogočati merjenje hitrosti prihajajočega in odhajajočega prometa
- merilnik mora imeti možnost nastavitve omejitve hitrosti ločeno za osebna in tovorna vozila
- merilnik mora imeti možnost nastavitve praga proženja meritve ločeno za osebna in tovorna vozila
- merilnik mora omogočati upravljanje in nastavljanje osnovnih funkcij preko priročnega upravljalnika ali zaslona v slovenskem jeziku (telefon, tablica, mini PC, ipd.)
- merilnik mora prikazati vsaj izmerjeno hitrost in smer vožnje izmerjenega vozila
- merilnik mora imeti možnost prekršek dokumentirati s fotografijo in video zapisom (ali dvema fotografijama)
- vozilo, kateremu je bila izmerjena hitrost, mora biti na fotografiji jasno enournno označeno (npr. z markerjem, kvadratom okrog vozila ali drugače)
- merilnik mora omogočati merjenje in shranjevanje kršitev z digitalnim sistemom tudi v slabih vremenskih pogojih za prihajajoči in odhajajoči promet z uporabo bliskavice ali druge primerne tehnologije, ki ni moteča za promet
- merilnik mora imeti spominski modul (notranji ali zunanji pomnilni medij) s kapaciteto zapisa za vsaj 1000 zapisov z meritvami
- uporabniški vmesnik na merilniku mora biti v slovenskem jeziku
- merilnik mora biti tehnično narejen tako, da ga je mogoče:
  - vgraditi in uporabljati v samostojnem premičnem ohišju
  - vgraditi in uporabljati v samostojnem stacionarnem ohišju
  - uporabljati kot samostojni merilnik na trinožnem stojalu
  - vgraditi in uporabljati na nosilcu v vozilu

- merilnik mora biti tehnično narejen tako, da ga lahko uporabnik vzame iz ohišja oz. vozila in ga krajši čas (do 8 ur) uporablja na trinožnem stojalu, po uporabi pa ga vrne v ohišje oz. vozilo.

POMEMBNO: Naročnik zahteva, da ponudniki ponudijo en sam merilnik hitrosti, ki je zasnovan za uporabo v vseh predvidenih načinih uporabe, in sicer za vgradnjo v stacionarna ohišja, za uporabo na trinožnem stojalu, ter za montažo v vozilu. Ponujeni merilnik mora biti tehnično prilagojen tako, da ga je mogoče enostavno, varno in hitro premestiti med posameznimi načini uporabe, brez potrebe po posebnih prilagoditvah ali dodatnih napravah.

Zahtevana rešitev mora omogočati enostavno rokovanje in uporabo ene same naprave v vseh okoliščinah, saj naročnik želi zagotoviti, da bodo vsi pooblaščen uporabniki (občinski redarji) delali z enako napravo, kar prispeva k poenostavljenemu usposabljanju, varni in zanesljivi uporabi, učinkovitemu delovanju ter enotnim postopkom hrambe, vzdrževanja, varovanja in zavarovanja opreme. Cilj naročnika je pridobiti univerzalen in prenosljiv merilnik hitrosti, ki bo omogočal enotno in pregledno izvajanje nalog nadzora hitrosti ter racionalno upravljanje s tehnično opremo.

Naročnik zahteva, da ponudnik v ponudbi ponudi merilnike hitrosti, ki so tehnično in funkcionalno kompatibilni z obstoječimi ohišji za merilnike hitrosti, ki so v lasti občin ustanoviteljic SOU5G. Obstoječa ohišja bo naročnik uporabil za namestitev ponujenih merilnikov hitrosti. Tehnična dokumentacija in skice lastniških ohišij so priložene tej razpisni dokumentaciji kot priloga (LTK-L1-sestav\_dimenzije in LTK-L2-radar\_sestav), iz katerih so razvidne vse bistvene tehnične lastnosti ohišij.

Predmet javnega naročila se bo uporabljal na področju SOU5G, to je občin Grosuplje, Ivančna Gorica, Škofljica in Ig.

Naročnik trenutno razpolaga z 21 ohišji na lokacijah:

- ohišje LTK-L1:
  - Grosuplje 4 ohišja,
  - Škofljica 4 ohišja,
  - Ig 4 ohišja in
- ohišje LTK-L2:
  - Grosuplje 3 ohišja,
  - Ivančna Gorica 3 ohišja,
  - Škofljica 3 ohišja.

Pri ohišju LTK-L1 se lahko vsa elektronika prenaša iz ohišja v ohišje, pri ohišju LTK-L2 pa je elektrika in elektronika kot del ohišja

Ponujeni merilnik hitrosti mora omogočati neposredno namestitev in uporabo v obstoječih ohišjih brez sprememb ohišij. V primeru, da je za zagotovitev kompatibilnosti potrebna prilagoditev ohišij, mora ponudnik to prilagoditev vključiti v ponudbeno ceno in v ponudbi navesti obseg potrebnih prilagoditev, ki morajo biti izvedene tako, da bodo ohišja po prilagoditvi še vedno funkcionalna, varna in ustrezna za uporabo, ter jih po zaključenem poslu vrniti v prejšnje stanje. Naročnik izrecno zahteva, da ponudnik v ponudbi potrdi kompatibilnost ponujenih merilnikov z obstoječimi ohišji. Naročnik bo zavrnil ponudbe, ki vključujejo nova ohišja ali naprave, ki niso prilagojene za uporabo v obstoječih ohišjih.

Izbrani ponudnik bo moral uporabniku poleg merilnikov, ki jih daje v najem, predložiti slikovna in tekstovna navodila o uporabi v slovenskem jeziku.



Ad b) Programska oprema za nadzor in upravljanje merilnikov hitrosti ter prenos podatkov iz merilnikov hitrosti do uporabnika – zahtevane lastnosti:

- gre za naslednjo opremo:
  - programska oprema, ki omogoča daljinsko krmiljenje merilnika hitrosti ter vsaj nastavitev prožilnega praga, izbiro načina delovanja merilnika in drugih parametrov, ki so relevantni za delovanje merilnika z oddaljenega mesta in pa prenos podatkov iz merilnika hitrosti do uporabnika
- komunikacija mora potekati preko GSM/LTE mobilnega omrežja, preko vnaprej definirane varne dostopne točke (APN) mobilnega omrežja danega operaterja v lokalno računalniško omrežje (LAN) oz. vnaprej določeno delovno mapo in lokacijo na strojni opremi uporabnika (naročnina za GSM/LTE modem je strošek uporabnika, prav tako bo le-ta priskrbel ustrezno SIM kartico)
- podatki iz merilnika se na centralni računalnik prenašajo v original obliki in se po uspešnem prenosu na centralni računalnik na merilniku izbrišejo
- vsa oprema mora vsebovati vse licence, ki so potrebne za njeno delovanje – licence ne smejo biti časovno omejene na obdobje krajše od obdobja najema
- uporabniški vmesnik programske opreme na oddaljenem prenosniku mora biti v slovenskem jeziku.

Ad c) Programska oprema za obdelavo podatkov – zahtevane lastnosti:

- gre za vso potrebno programsko opremo za arhiviranje in obdelavo podatkov o meritvah hitrosti, ki se prenesejo iz merilnikov hitrosti ter pošiljanje obdelanih podatkov o meritvah hitrosti v zaledni informacijski sistem za prenos in vodenje prekrškovnega postopka (naročnina za GSM/LTE modem je strošek uporabnika, prav tako bo le-ta priskrbel ustrezno SIM kartico)
- programska oprema za obdelavo fotografij prekrškov mora na fotografiji prekrška samodejno označiti in samodejno prebrati registrsko oznako vozila, ki je storilo prekršek.
- ponujena programska oprema za merilnike hitrosti mora biti v celoti združljiva z obstoječo rešitvijo naročnika za obdelavo prekrškovnih postopkov (Prekrškovni organ, podjetja INPORES d.o.o.), pri čemer mora omogočati izvoz podatkov o opravljenih meritvah hitrosti v obliki, ki je tehnično usklajena in neposredno uporabna v prekrškovni aplikaciji, ki jo naročnik uporablja (Prekrškovni organ, podjetja INPORES d.o.o.). Poleg tega mora ponujena rešitev podpirati uvoz podatkov o meritvah prek spletnega servisa aplikacije za prekrškovne zadeve, in sicer z uporabo SOAP protokola za izmenjavo podatkov. Za avtentikacijo dostopa do spletnega servisa se uporablja HTTPS protokol ali basic authorization. Prenos podatkov prekrškov preko spletnega servisa bo testiran v roku določenem za testiranje izbrane opreme. Spodaj je podan primer zahtevane oblike podatkov in način izmenjave podatkov preko spletnega servisa, ki mora biti tehnično podprt s strani ponujene programske opreme:

<soapenv:Envelope xmlns:soapenv=<http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/>

xmlns:pod=<http://podatkov.uvoz.radar/>>

<soapenv:Header/>

<soapenv:Body>

<pod:uvoziZahtevo3>

<radarZapStev>1</radarZapStev>

<regOznacba>LJTEST</regOznacba>

<regStDrzava>SLO</regStDrzava>

<krajPrekrska>1201101</krajPrekrska>

<datumPrek>2024-02-07T14:28:00</datumPrek>

<sifPoUrOsebe>118</sifPoUrOsebe>

<limit>50</limit>

<hitrost>57</hitrost>

<opomba>ni opombe</opomba>

```
<smerVoznje>prihajajoče</smerVoznje>
<vrstaRadarja>Radar</vrstaRadarja>
<serijskaStRadarja>1234</serijskaStRadarja>
<uradnaNavedbaRadarja>ni navedbe radarja</uradnaNavedbaRadarja>
<slika/>
<videoPosnetek>cid:593897445333</videoPosnetek>
<videoPosnetekImeDat>Video_12.avi</videoPosnetekImeDat>
<krajPrekrškaPodrobno>na avtobusni postaji</krajPrekrškaPodrobno>
<GNSScoordinates>13.135,40.532</GNSScoordinates>
</pod:uvoziZahtevo3>
</soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

- programska oprema mora znati prepoznavati registrske oznake vozil s slovenskimi registrskimi oznakami in registrskimi oznakami držav EU. Za prepoznavo šteje prepoznavo naslednjih parametrov, potrebnih za nadaljnjo avtomatsko obdelavo podatkov: registrska tablica (vsebina, zapis na registrski tablici), država registracije vozila
- uporabniški vmesnik programske opreme mora biti v slovenskem jeziku
- programska oprema mora omogočati uporabniku prosto nastavljanje števila dni, po katerih se podatki o neobdelanih zapisih meritev samodejno brišejo
- programska oprema mora omogočati uporabniku prosto nastavljanje števila mesecev, po katerih se podatki o obdelanih zapisih meritev samodejno brišejo
- vsa oprema mora vsebovati vse licence, ki so potrebne za njeno delovanje – licence ne smejo biti časovno omejene na obdobje krajše od obdobja najema.

Ad d) Usposabljanje uporabnika – zahteve:

- zagotovi se usposabljanje za uporabo in rokovanje z merilnikom hitrosti in vso ostalo opremo, ki je predmet najema
- osebe, ki izvajajo usposabljanje morajo biti strokovno usposabljanje z ustreznimi pisnimi dokazili, izdanim s strani proizvajalca ponujene opreme
- usposabljanje se zagotovi za največ 5 oseb
- usposabljanje mora zajemati teoretične osnove delovanja ter praktični prikaz delovanja merilnika in ostale opreme, ki je predmet najema, vključno s postopki za prestavljanje merilnikov po posameznih lokacija oz. ohišij in obdelave podatkov
- usposabljanje se izvede v slovenskem jeziku oz. simultani prevod
- udeleženci usposabljanja s strani izbranega ponudnika prejmejo potrdila oz. certifikate o opravljenem usposabljanju.

Ad e) Trinožno stojalo – zahteve:

- ponudnik mora v ponudbo vključiti dve stojali za uporabo merilnika hitrosti izven ohišja (trinožno stojalo ali drugo ustrezno stojalo, ki je kompatibilno s ponujenim merilnikom hitrosti).

Ad f) Testiranje opreme – zahteve:

- po odpiranju ponudb in preventivi ponudbe z najnižjo ponudbeno vrednostjo, bo ponudnik, ki je predložil ponudbo z najnižjo ponudbeno vrednostjo, pozivan k preložitvi ponujene opreme v testiranje/funkcionalni preizkus uporabniku. V kolikor bo ugotovljeno, da ponujena oprema ne izpolnjuje določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, bo taka ponudba izločena kot

nedopustna, naročnik pa bo k preložitvi ponujene opreme v testiranje/funkcionalni preizkus pozval ponudnika z naslednjo najnižjo ponudbeno vrednostjo itn.

- po pozivu s strani naročnika mora ponudnik z najnižjo ponudbeno vrednostjo v roku 5 delovnih dni uporabniku predložiti vsaj 1 merilnik hitrosti, kot je ponujen v ponudbi, skupaj z uporabniškimi navodili. Merilnik hitrosti se namesti na lokacijo, kot bo navedena v pozivu, v obstoječe ohišje. Prav tako je v navedenem roku uporabniku potrebno predložiti vso ponujeno programsko opremo iz točk b) in c). Zaželeno je tudi, da ponudnik vzpostavi komunikacijo z zalednim informacijskim sistemom (podjetja Inpores d.o.o.). V kolikor to ni mogoče, bo uporabnik ustreznost ponujene programske opreme funkcionalno preveril in v primeru pozitivne ocene ponudniku omogočil, da izmenjavo podatkov med obema programskima sistemoma izvede najkasneje do dobave opreme
- v kolikor pozvani ponudnik v roku, določenem v prejšnjem odstavku, uporabniku brez opravičljivega razloga ne predloži opreme, ki se bo testirala, bo njegova ponudba izločena kot nedopustna
- če ponudnik ponudi merilnik hitrosti, ki potrebuje dodaten adapter za namestitev v obstoječe ohišje, mora za testiranje dostaviti tudi tega
- testiranje bo potekalo predvidoma 5 delovnih dni po dostavi zahtevane opreme v testiranje – o njem bo uporabnik napisal zapisnik.
- v primeru, da je ponujeno opremo uporabnik že uporabljal, si uporabnik pridržuje pravico, da testiranja take opreme ne izvede.

### PRILOGA ŠT. 3: PREDRAČUN

V predračunu je potrebno izpolniti vse postavke. V primeru, da pri posamezni postavki znesek ni vnesen, se smatra, da je ponudbena cena 0,00 EUR. V primeru, da je pri posamezni postavki vnesen znesek 0,00 EUR, se smatra, da jo ponudnik ponuja brezplačno. Ponudnik mora zneske zaokrožiti na dve decimalni mesti.

<u>Storitev</u>	<u>Količina</u>	<u>Enota</u>	<u>Cena</u> <u>mesečnega</u> <u>najema/enoto</u>	<u>Vrednost</u> <u>mesečnega</u> <u>najema</u>	<u>Vrednost</u> <u>najema za</u> <u>celotno trajanje</u> <u>(48 mesecev)</u>
(1)	(2)	(3)	(4)	5=(2)*(4)	6=(5)*48
Najem merilnika hitrosti	5	kom			
Najem trinožnega stojala	2	kom			
Najem programske opreme za nadzor in upravljanje merilnikov hitrosti ter prenos podatkov iz merilnikov hitrosti do uporabnika	1	kpl			
Najem programske opreme za obdelavo podatkov	1	kpl			
Usposabljanje (enkratni strošek se prišteje k skupni ponudbeni vrednosti najema za celotno trajanje)	1	kpl			
Skupna ponudbena vrednost brez DDV					
___% DDV					
Skupna ponudbena vrednost z DDV					

Kraj in datum:	Žig:	Podpis

Ponudnik to prilogo v sistem naloži v razdelek »Predračun«.

#### **PRILOGA ŠT. 4: TEHNIČNA DOKUMENTACIJA**

Ponudnik mora k ponudbeni dokumentaciji priložiti:

- tehnično dokumentacijo za ponujeno opremo (slikovno in tekstovno), iz katere morajo biti razvidne vse zahteve karakteristike predmeta javnega naročila,
- seznam kadra, ki bo izvajal usposabljanje in za vse osebe iz seznama ustrezna pisna dokazila (npr. certifikat), izdana s strani proizvajalca ponujene opreme,
- certifikat o odobritvi tipa merilnika hitrosti, izdan s strani Urada Republike Slovenije za meroslovje.



### III. POGOJI IN DOKAZILA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt ni v enem od položajev iz 1. točke (razlogi za izključitev) in izpolnjuje ustrezne pogoje iz 2. točke (pogoji za sodelovanje), ponudnik k ponudbi priloži enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: ESPD). ESPD se priloži za ponudnika, vse ponudnike v skupni ponudbi, vse podizvajalce in vse ostale gospodarske subjekte, katerih zmogljivosti ponudnik namerava uporabiti. ESPD v .xml verziji se nahaja kot ločena priloga in se smatra kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 5).

Ponudnik v sistemu naloži svoj ESPD v razdelek "ESPD-ponudnik", ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek "Sodelujoči".

V ESPD je potrebno vnesti vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje ponudnik (in vsi ostali sodelujoči gospodarski subjekti v ponudbi) za VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

- v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnistvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO ...«) ali
- na lastnem obrazcu.

#### 1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV (75. člen ZJN-3)

*Vsi razlogi za izključitev iz te točke se tičejo ponudnika, vseh ponudnikov v skupni ponudbi, vseh podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta naročila, in vseh ostalih gospodarskih subjektov, katerih zmogljivosti ponudnik namerava uporabiti.*

a.) Gospodarski subjekt bo izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2 (6/16-popr.), 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22-ZZNŠPP in 16/23; KZ-1), in sicer:

- terorizem;
- financiranje terorizma;
- škuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj;
- novačenje in usposabljanje za terorizem;
- spravljanje v suženjsko razmerje;
- trgovina z ljudmi;
- sprejemanje podkupnine pri volitvah;
- kršitev temeljnih pravic delavcev;
- goljufija;
- protipravno omejevanje konkurence;
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem;
- oškodovanje upnikov;
- poslovna goljufija;
- goljufija na škodo Evropske unije;
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti;

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji;
- preslepitev kupcev;
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela;
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije;
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin;
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti;
- zloraba informacijskega sistema;
- zloraba notranje informacije;
- zloraba trga finančnih instrumentov;
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti;
- nedovoljeno sprejemanje daril;
- nedovoljeno dajanje daril;
- ponarejanje denarja;
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev;
- pranje denarja;
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva;
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva;
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje;
- davčna zatajitev;
- tihotapstvo;
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic;
- oškodovanje javnih sredstev;
- izdaja tajnih podatkov;
- jemanje podkupnine;
- dajanje podkupnine;
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje;
- dajanje daril za nezakonito posredovanje;
- hudodelsko združevanje.

Kadar pravnomočna sodba za katerokoli zgoraj navedeno kaznivo dejanje ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za kaznivo dejanje še ni preteklo 5 let.

- b.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50,00 EUR ali več.
- c.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.
- d.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
- e.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države

pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

- f.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če ne izpolnjuje veljavnih obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delavnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v RS, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU).
- g.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- h.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. Za hujšo kršitev poklicnih pravil se smatra kršitev pravnih oziroma pogodbenih norm, katerih posledica je kazenska, odškodninska odgovornost oziroma uveljavljanje civilnih sankcij (npr. krivdno ravnanje, kot je naklep in huda malomarnost, ki vplivata na poklicno zanesljivost ponudnika).
- i.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če so se pri njem pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, ki oddaja to javno naročilo, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik, ki oddaja to javno naročilo, predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
- j.) Gospodarski subjekt bo izključen iz postopka javnega naročanja, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

Naročnik izloči gospodarski subjekt iz postopka javnega naročanja zaradi razlogov iz točk f.) do j.), če od datuma dejanja ali dogodka še ni preteklo 3 leta in naročnik oceni, da ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel v skladu z devetimi odstavki 75. člena ZJN-3, niso zadostni.

V zvezi z razlogi za izključitev iz e.) točke se upošteva sklep št. U-I-180/19-17, ki ga je izdalo Ustavno sodišče Republike Slovenije dne 7. 11. 2019.

## **2. POGOJI ZA SODELOVANJE (76. člen ZJN-3)**

### **a.) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt (ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec) mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež za naslednje dejavnosti, ki so predmet tega javnega naročila, za katerega daje ponudbo:

Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup – SKD\_2008, šifra 77.390.

Vpis za dejavnost velja le, v kolikor je gospodarski subjekt vpisan za dejavnost, ki jo bo dejansko izvajal.

#### **b.) Ekonomski in finančni položaj**

1. Ponudnik bo moral imeti v času izvajanja predmeta javnega naročila zavarovano odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti v višini letne zavarovalne vsote najmanj 50.000,00 EUR. Zavarovanje mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti gospodarskega subjekta in pri njem zaposlenih. Polica mora biti veljavna za obdobje, ko se bo izvajal predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe morajo imeti svojo poklicno odgovornost zavarovano vsi partnerji v skupni ponudbi.

Dokazilo: V nadaljevanju postopka bo najugodnejši ponudnik pozvan k predložitvi fotokopije police, ki bo izkazovala navedene zahteve in iz katere bo razvidna veljavnost za čas izvajanja predmeta naročila.

2. Ponudnik v zadnjih 6 mesecih pred objavo tega javnega naročila ne sme imeti blokiranih poslovnih računov. V primeru skupne ponudbe navedeno velja za vsakega partnerja v skupini.

### **3. OSTALE PRILOGE**

a.) Priloga št. 6: Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: V primeru nastopa v skupni ponudbi, podpisano in žigosano pooblastilo. V nadaljevanju postopka bo izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe pozvan k predložitvi pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (npr. pogodba o sodelovanju).

b.) Priloga št. 7: Izjava o nastopanju s podizvajalci

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: V primeru nastopa s podizvajalci, podpisana in žigosana izjava, ločeno za vsakega podizvajalca.

c.) Priloga št. 7A: Soglasje podizvajalca

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: Podpisano in žigosano soglasje vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri izvedbi predmeta naročila in zahteva neposredno plačilo.

d.) Priloga št. 8: Krovna izjava

Priloga k ponudbeni dokumentaciji: Podpisana in žigosana izjava ponudnika. V primeru skupne ponudbe krovno izjavo podpiše in žigosa vsak ponudnik v skupini.

**PRILOGA ŠT. 6: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV**

Podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv in naslov podjetja),  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv in naslov podjetja),  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv in naslov podjetja),  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ime in priimek pooblastitelja)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo nosilca posla oz. poslovodečega partnerja \_\_\_\_\_ (naziv in naslov podjetja) – zakonitega predstavnika podjetja \_\_\_\_\_ (ime in priimek), da v našem imenu podpiše ponudbeno dokumentacijo in v primeru, da bomo v postopku javnega naročila "**Najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu**" izbrani za izvedbo del, podpiše tudi pogodbo, razen v primeru, da bi v pravnem aktu o skupni izvedbi naročila določili, da pogodbo podpišejo vsi ponudniki v skupini (v tem primeru nosilca posla oz. poslovodečega partnerja ni potrebno določiti).

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:



## PRILOGA ŠT. 7: IZJAVA O NASTOPANJU S PODIZVAJALCI

Predmet javnega naročila bomo izvedli z naslednjim podizvajalcem (izjava se predloži za vsakega podizvajalca posebej):

Firma oz. naziv podizvajalca	
Naslov	
Telefon	
Mobilni telefon	
Elektronski naslov	
Matična številka	
ID za DDV Davčna številka	SI
Številka poslovnega računa	
Naziv banke	
Zakoniti zastopnik	
Odgovorna oseba	
Storitve, ki jih bo izvedel podizvajalec:	
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec : - brez DDV - z DDV	

S TO IZJAVO NAROČNIKA POOBLAŠČAMO, DA NA PODLAGI POTRJENEGA RAČUNA, KI GA JE IZDAL PODIZVAJALEC, OBVEZNOST PLAČA NEPOSREDNO PODIZVAJALCU, V KOLIKOR JE PODIZVAJALEC TO ZAHTEVAL (PRILOŽENA PRILOGA ŠT. 7A).

Nesporni znesek, ki ga naročnik plača neposredno podizvajalcu, bo naveden na vsaki situaciji, izdani s strani izbranega ponudnika.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis ponudnika:

## PRILOGA ŠT. 7A: SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec

---

(naziv in naslov)

pri izvedbi predmeta javnega naročila “ **Najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu** ” za naročnika Občina Grosuplje, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje

soglašamo,

da naročnik našo terjatev do izbranega ponudnika, s katerim bomo sodelovali kot podizvajalec, ki bo izhajala iz izvedenih del pri izvedbi predmeta naročila, plača neposredno na naš poslovni račun št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_, na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bo priloga situaciji, ki jo bo predložil naročniku izbrani ponudnik.

Izjavljamo, da smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-40/2024/17.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis podizvajalca:

## PRILOGA ŠT. 8: KROVNA IZJAVA

Izjavljamo, da:

- so vsi podatki v naši ponudbi resnični in niso zavajajoči. Seznanjeni smo s tem, da našo ponudbo lahko naročnik zavrne, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji neresnični, nepopolni ali zavajajoči;
- nismo spreminjali vsebine obrazcev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- bomo, v kolikor bo naročnik to zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev javnega naročila in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis:

#### IV. PRILOGA ŠT. 9: VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

**Občina Grosuplje**, Taborska cesta 2, 1290 Grosuplje,  
ki jo zastopa župan dr. Peter VERLIČ  
Matična številka: 5880734000, ID za DDV: SI 14067765  
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

\_\_\_\_\_ ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
Matična številka: \_\_\_\_\_, ID za DDV: \_\_\_\_\_  
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

sklepata naslednjo

### OKVIRNI SPORAZUM ZA JN ŠT. 430-40/2024 (JR-25/1) ZA NAJEM OPREME ZA MERJENJE HITROSTI V CESTNEM PROMETU

#### Uvodne določbe

##### 1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik za oddajo javnega naročila "**Najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu**" izvedel odprti postopek skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bil objavljen dne \_\_\_\_\_ na portalu javnih naročil pod oznako \_\_\_\_\_ in v informacijskem sistemu e-JN;
- je bil izvajalec z Odločitvijo o oddaji javnega naročila št. 430-40/2024/\_ z dne \_\_\_\_\_ izbran za izvedbo predmeta javnega naročila po ponudbi št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma (Priloga št. 1);
- sta Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-40/2024/17 z dne \_\_\_\_\_ in ponudbena dokumentacija osnovi za tolmačenje predmetnega okvirnega sporazuma;

#### Predmet okvirnega sporazuma

##### 2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je najem opreme za merjenje hitrosti v cestnem prometu in je natančneje opredeljen v prilogi št. 2, ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Predmet javnega naročila se bo uporabljal na področju SOU5G, to je občin Grosuplje, Ivančna Gorica, Škofljica in Ig.

Naročnik trenutno razpolaga z 21 ohišji na lokacijah:

- ohišje LTK-L1:
  - Grosuplje 4 ohišja,
  - Škofljica 4 ohišja,
  - Ig 4 ohišja in
- ohišje LTK-L2:
  - Grosuplje 3 ohišja,
  - Ivančna Gorica 3 ohišja,
  - Škofljica 3 ohišja.

Način izvedbe storitev je natančno opisan v prilogi št. 2.

Predmet tega okvirnega sporazuma se izvede skladno s ponudbenim predračunom izvajalca (priloga št. 3), ki je kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma; določili Pravilnika o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 91/15), Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08-UPB5, 57/08-ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10-ZMV, 109/10-ZCes-1, 109/10-ZPrCP, 109/10-Zvoz, 39/11-ZJZ-E, 75/17-ZMV-1 in 10/18-ZCes-1C; ZVCP-1), Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13-UPB2 (69/17-popr.), 68/16, 54/17, 3/18-odl.US, 43/19-ZVoz-1B in 92/20, ZPrCP), Zakona o splošni varnosti proizvodov (Uradni list RS, št. 101/03, ZSVP-1), Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1, 64/16-odl.US in 20/18-OROZ631/OZ), veljavnimi tehničnimi predpisi, normativi in standardi ter vsemi spremembami navedenih predpisov in vso ostalo zakonodajo in podzakonskimi predpisi, ki urejajo javno naročanje, področje predmeta javnega naročila, področje javnih financ in področje pogodbenih razmerij ali so v povezavi z njim; dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo.

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma potrjuje, da je v celoti seznanjen s storitvami, ki so predmet tega okvirnega sporazuma; območjem, kjer se bodo storitve izvajale; predvidenim načinom izvedbe storitev in vsemi ostalimi pogoji, ki se nanašajo na izvedbo storitev. Izvajalec iz tega naslova ne bo imel do naročnika nobenih dodatnih zahtev.

### Vrednost okvirnega sporazuma

#### 3. člen

Vrednost okvirnega sporazuma za obdobje trajanja okvirnega sporazuma, to je 48 mesecev, je \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oz. \_\_\_\_\_ EUR z DDV (z besedo: \_\_\_\_\_ evrov \_\_/100).

Mesečni najem opreme znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oz. \_\_\_\_\_ EUR z DDV in vključuje vse, z najemom povezane stroške.

Ponudbene cene so fiksne za obdobje enega leta od sklenitve okvirnega sporazuma. Po preteku tega obdobja se lahko ponudbene cene valorizirajo v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), upoštevaje spremembo indeksa cen življenjskih potrebščin.

Sredstva za predmetno naročilo so. oz. bodo zagotovljena v proračunu naročnika na proračunski postavki 0420602 Materialni stroški, podkontu 402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine.

### Spremembe okvirnega sporazuma

#### 4. člen

Za dodatne storitve se upoštevajo cene iz ponudbenega predračuna in pogodbeni stranki o tem skleneta ustrezen dodatek k okvirnemu sporazumu. Upoštevati je potrebno določila drugega odstavka 95. člena ZJN-3 (največ 30 %).

### Dobavni rok in način dobave

#### 5. člen

Rok za dobavo opreme, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, je največ 45 dni od sklenitve okvirnega sporazuma oz. v primeru naročila dodatne opreme največ 45 dni od sklenitve dodatka k okvirnemu sporazumu.

Navedeni rok se lahko spremeni le v primeru izrednih dogodkov ali dogodkov, na katere izvajalec nima vpliva, ki vplivajo na dobavo in jih ni bilo mogoče predvideti ter niso krivda izvajalca.

Izvajalec mora v najkrajšem možnem času po nastanku razlogov za podaljšanje dobavnega roka o tem pisno obvestiti naročnika, v nasprotnem primeru ni upravičen do podaljšanja. Morebitne spremembe dobavnega roka stranki dogovorita z dodatkom k temu okvirnemu sporazumu.



Dobava je izpolnjena, ko je uspešno opravljen prevzem opreme. Prevzem opreme se opravi zapisniško po dobavi opreme in njenem zagonu ter praktični izvedbi usposabljanja na lokaciji, dogovorjeni med uporabnikom in izvajalcem. Poleg tega je za uspešno izveden prevzem izvajalec uporabniku dolžan predati osnovna navodila v slovenskem jeziku. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščenca predstavnik obeh strank okvirnega sporazuma, določena v 16. členu tega okvirnega sporazuma.

V kolikor dobavljena oprema ne izpolnjuje vseh zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. so pri njej ugotovljene količinske ali kakovostne napake, se to vpiše v prevzemni zapisnik in mora izvajalec te napake brezplačno odpraviti v roku 7 dni od datuma prevzemnega zapisnika oz. v kolikor napak ni mogoče odpraviti, uporabniku dostaviti novo opremo. Če izvajalec napak ne odpravi v navedenem roku oz. uporabniku ne dostavi nove opreme, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik na račun izvajalca.

## **Način obračuna in rok plačila**

### **6. člen**

Izvajalec bo izdal mesečne račune za storitve, izvedene v preteklem mesecu.

V kolikor izvajalec nastopa s partnerji ali podizvajalci in v kolikor posamezen partner ali podizvajalec zahteva neposredno plačilo, morajo biti k računu priloženi:

- specifikacija izvajalčevih stroškov in stroškov partnerjev ali podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo ter
- potrjeni originalni izvodi računov podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19; ZOPSPU-1) je potrebno s proračunskimi uporabniki poslovati izključno v elektronski obliki, kar pomeni, da mora biti račun izstavljen v e-obliki.

Naročnik bo račun poravnal v 30 dneh po prejemu pravilno izdanega dokumenta oziroma skladno s plačilnim rokom, opredeljenim v veljavnem zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije, z nakazilom na poslovni račun izvajalca št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_, in na poslovne račune partnerjev ali podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo. Na vsakem dokumentu mora biti navedena številka te pogodbe.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo s priloženo potrjeno situacijo. Če plačilo zapade na dela prost dan, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti. V primeru zamude plačila lahko izvajalec oz. partner ali podizvajalec, ki je zahteval neposredno plačilo, zahteva zakonite zamudne obresti.

## **Nastopanje s podizvajalci**

### **7. člen**

Pri izvedbi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je izvajalec prijavil.

Poleg svojega računa mora izvajalec, ki nastopa s podizvajalci, v kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, izvajalec s tem okvirnim sporazumom pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa, ki ga je izdal podizvajalec, obveznost plača neposredno podizvajalcu.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom tega okvirnega sporazuma.

V kolikor zahteva podizvajalca ni predložena ob prijavi podizvajalca, je neposredno plačilo mogoče samo še na podlagi 631. člena OZ, po katerem morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- priznanje izvajalca o obstoju podizvajalčeve terjatve do izvajalca;
- podizvajalčeva terjatev do izvajalca mora biti dospel;
- izvajalčeva terjatev do naročnika mora biti dospel;

- obe terjatvi se morata nanašati na iste storitve (morata biti koneksni);
- podizvajalec mora zahtevati plačilo od naročnika, pri čemer je ta zahtevek lahko podan šele ob zapadlosti terjatve.

Če po sklenitvi tega okvirnega sporazuma izvajalec zamenja podizvajalca ali vključi novega, mora (v kolikor se navedeno ne upošteva, se skladno s 1. točko prvega odstavka 112. člena ZJN-3 pravna oseba, v kolikor izpolnjuje določila iz navedenega odstavka, kaznuje za prekršek) naročniku predložiti:

- izpolnjen obrazec s podatki o podizvajalcu in storitvah, ki jih bo izvajal, vključujoč pooblastilo ponudnika za plačilo izvedenih storitev neposredno podizvajalcu, na podlagi potrjenega računa, v kolikor podizvajalec to zahteva (priloga št. 7 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila);
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, v kolikor ta to zahteva, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca, vključujoč izjavo, da je podizvajalec seznanjen s plačilnimi pogoji iz dokumentacije o oddaji javnega naročila (priloga št. 7A dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila);
- izpolnjen ESPD (priloga št. 5 dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila), ki ga mora novi podizvajalec podpisati in žigosati;

Naročnik izvajalcu potrdi vključitev novega podizvajalca takoj, ko dobi vse za to potrebne podatke. V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca dodatka k temu okvirnemu sporazumu ni potrebno sklepati.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega, če:

- ta ne izpolnjuje zahtevanih pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali
- bi to lahko vplivalo na nemoteno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Naročnik mora v najkrajšem možnem času o morebitni zavrnitvi obvestiti izvajalca.

V primeru, da namerava izvajalec zamenjati podizvajalca, katerega referenca je bila predložena v ponudbi, mora že ob prijavi novega podizvajalca za tega predložiti referenco za istovrstne storitve, za katere jo je ob oddaji ponudbe predložil za podizvajalca, katerega namerava zamenjati, novi podizvajalec pa mora biti prijavljen kot podizvajalec za izvedbo istovrstnih storitev kot podizvajalec, katerega namerava zamenjati.

## Obveznosti izvajalca

### 8. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- ima v skladu z veljavno zakonodajo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti – z zavarovalno polico št. \_\_\_\_\_ pri Zavarovalnici \_\_\_\_\_, ki krije škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih ter je veljavna za obdobje, ko se bo izvajal predmet okvirnega sporazuma;
- bo za vsako spremembo pri izvajanju storitev predhodno pridobil pisno soglasje naročnika;
- bo pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju storitev;
- bo ščitil interese naročnika.

## Obveznosti uporabnika

### 9. člen

Uporabnik se zavezuje, da:

- bo z izvajalcem sodeloval s ciljem, da se storitve izvedejo kakovostno in pravočasno;
- bo izvajalca tekoče obveščal o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvedbo storitev.

## Kakovost in odprava napak

### 10. člen

Predmet okvirnega sporazuma mora biti izveden v skladu s kakovostjo po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi.

Izvajalec jamči, da bo oprema ob predaji v skladu s tem okvirnim sporazumom, predpisi in pravili stroke in ne bodo imela pomanjklivosti, ki bi onemogočale ali zmanjšale njeno primernost za uporabo.

Izvajalec mora usposabljanje uporabnika izvesti s strokovno usposobljenimi delavci. V primeru morebitne menjave posameznih kadrov, navedenih v tem okvirnem sporazumu (16. člen), mora izvajalec naročniku predložiti v predhodno potrditev nov predlog, vključno z vsemi dokazili, zahtevanimi v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki potrjujejo usposobljenost novega kadra (priloga št. 4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Odzivni čas za odpravo napak v času najema opreme (čas od prijave napake do prihoda serviserja) je najkasneje naslednji delovni dan od dneva prijave napake. Čas za odpravo napake ne sme biti daljši od 20 delovnih dni od prihoda serviserja.

V primeru, da v navedenem času za odpravo napake, le-te ni možno odpraviti, je izvajalec dolžan uporabniku dostaviti ustrezno nadomestno opremo, ki mora biti najmanj enake kakovosti (potrebno je predložiti vso zahtevano dokumentacijo - priloga št. 4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila) kot oprema, katero bo nadomestil za uporabo v času odprave napake.

Izvajalec jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1, 64/16-odl.US in 20/18-OROZ631; OZ) in ostalimi veljavnimi predpisi. Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku.

## **Višja sila**

### **11. člen**

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni, nepričakovani in izredni dogodki ali okoliščine (udar strele, žled, neurja, povodenj, potres, požar, epidemije, vojno stanje, karantenske omejitve, trgovske blokade in ukrepi oblasti), ki nastopijo neodvisno od volje strank okvirnega sporazuma in ki jih stranki okvirnega sporazuma nista mogli predvideti ob sklepanju okvirnega sporazuma ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Stranka okvirnega sporazuma je dolžna pisno obvestiti drugo stranko okvirnega sporazuma o nastanku višje sile v največ 2 delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od strank okvirnega sporazuma ni odgovorna za neizpolnitev svojih obveznosti, če je razlog višja sila, vendar le za čas trajanja višje sile. Nastop višje sile prav tako oprošča izvajalca obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja obveznosti v času višje sile.

## **Varovanje podatkov**

### **12. člen**

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da bosta pri varovanju podatkov ravnali v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; ZVOP-2) in bosta pri varovanju podatkov ravnali v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR). Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti te pogodbe, kot tudi za čas po tem.

Za poslovno skrivnost štejejo podatki in dokumentacija, ki se nanašajo na predmet okvirnega sporazuma, zato pooblaščen osebe in drugi delavci, ki imajo dostop do njih, v nobenem primeru ne smejo brez izrecnega dovoljenja pooblaščen osebe o tej dokumentaciji seznanjati ali obveščati drugih oseb, razen oseb, ki morajo biti z njo seznanjene po službeni dolžnosti, ali oseb, ki so za to pooblaščen s predpisi. Za poslovno skrivnost se štejejo tudi podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba.

Poslovna skrivnost se mora varovati tudi po prenehanju veljavnosti tega okvirnega sporazuma do preklica s strani strank okvirnega sporazuma oziroma dokler podatki, ki so poslovna skrivnost, ne postanejo javno dostopni.

Stranki okvirnega sporazuma sta seznanjeni, da sta zavezanki po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-UPB-2, 117/06-ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15-odl.US, 102/15, 7/18 in 141/22; ZDIJZ) in da so lahko ta okvirni sporazum ali njeni sestavni deli predmet objave oziroma razkritja.

V primeru kršitve zgoraj navedenih določb je kršitelj odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

## **Veljavnost okvirnega sporazuma**

### **13. člen**

Okvirni sporazum je veljaven v obdobju 4 let od njegove sklenitve.

## **Pogodbena kazen**

### **14. člen**

Če izvajalec po svoji krivdi ne izpolni obveznosti iz tega okvirnega sporazuma v roku in skladno z določili iz 5. in 10. člena tega okvirnega sporazuma, je dolžan za vsak koledarski dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 0,1 % od vrednosti mesečnega najema z DDV, vendar največ 10 % od vrednosti mesečnega najema z DDV, kar se izvajalcu obračuna pri računu, izdanem za pretekli mesec.

V primeru, da ima uporabnik zaradi zamude ali neizpolnitve izvajalca stroške in/ali škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu pogodbenih obveznosti. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

## **Razdrtje okvirnega sporazuma**

### **15. člen**

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje določil tega okvirnega sporazuma, posebej pa v primeru, ko:

- izvajalec odkloni izvajanje storitev ali prekine z izvajanjem storitev brez pisnega soglasja naročnika ali
  - uporabnik ugotovi, da izvajalec malomarno izvaja storitev (ne izvaja prevzetih storitev strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, normativi in zakonodajo) ali
  - uporabnik ugotovi, da izvajalec nepravočasno izvaja storitve (ne izvaja storitev v rokih, določenih s tem okvirnim sporazumom, niti v naknadno s strani uporabnika določenih primernih rokih) ali
  - izvajalec ne sodeluje z uporabnikom, ne upošteva njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev ali
  - izvajalec sproti ne obvešča uporabnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev njegovih obveznosti,
- lahko naročnik ta okvirni sporazum odpove brez odpovednega roka. V teh primerih je naročnik dolžan pisno obvestiti izvajalca.

Med veljavnostjo tega okvirnega sporazuma lahko naročnik ne glede na določbe OZ odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz pogodbe o EU, pogodbe o delovanju EU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom pogodbe o delovanju EU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Izvajalec ima v primeru razdrtja okvirnega sporazuma pravico do plačila dotlej kakovostno izvedenih storitev, naročniku pa je dolžan poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje naročenih storitev določil novi izvajalec, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.



## Pooblašcene osebe

### 16. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma na strani naročnika je Mihael PRELC, tel.: 01/7888 761, e-naslov: [mihael.prelc@grosuplje.si](mailto:mihael.prelc@grosuplje.si);

predstavnik/ca izvajalca po tem okvirnem sporazumu je \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_.

V primeru morebitne menjave katere od oseb iz prejšnjih odstavkov tega člena mora stranka okvirnega sporazuma o tem obvestiti drugo stranko. Sklepanje dodatka k okvirnemu sporazumu v tem primeru ni potrebno, kar pa ne velja za menjavo oseb, navedenih v naslednjem odstavku tega člena. V primeru menjave katere od oseb iz naslednjega odstavka tega člena, je potrebno naročniku predložiti vso potrebno dokumentacijo, skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (priloga št. 4), na podlagi katere je bil ta okvirni sporazum sklenjen, in počakati na naročnikovo soglasje.

Osebe, ki bodo izvajale usposabljanje so: \_\_\_\_\_.

## Protikorupcijska klavzula

### 17. člen

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da je v primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

Stranki okvirnega sporazuma sta dolžni spoštovati določbe o omejitvi poslovanja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22 -ZDeb in 16/23 ZZPri; ZIntPK).

## Razvezni pogoji

### 18. člen

Ta okvirni sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja tega okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Razvezni pogoj iz prejšnjega odstavka se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti tega okvirnega sporazuma še najmanj 6 mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če



zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dneh od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je ta okvirni sporazum razvezan šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

#### Končne določbe

#### 19. člen

Stranki okvirnega sporazuma si bosta prizadevali morebitne nesporazume primarno reševati z medsebojnim dogovarjanjem. Če v takem primeru dogovor ne bi bil mogoč, si bosta prizadevali nesporazum rešiti z mediacijo oziroma drugimi oblikami alternativnega reševanja sporov. Šele, če tudi ta dogovor ne bi bil mogoč, se zadeva preda v reševanje stvarno in krajevno pristojnemu sodišču.

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta pri tolmačenju posameznih določb okvirnega sporazuma uporabljali določila tega okvirnega sporazuma in z njim povezana dokumentacija javnega naročila, šele nato določila in drugih veljavnih predpisov Obligacijskega zakonika.

V primeru, če med realizacijo tega okvirnega sporazuma nastanejo spremembe v statusu izvajalca se vse obveznosti iz tega okvirnega sporazuma prenesejo na njegove pravne naslednike.

Morebitne spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot dodatek k okvirnemu sporazumu.

Okvirni sporazum je sestavljen v 2 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 1 izvod in začne veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank.

#### Priloge:

- priloga št. 1: obrazec ponudbe \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- priloga št. 2: opis predmeta javnega naročila
- priloga št. 3: predračun

Izvajalec:

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

V Grosupljem, dne \_\_\_\_\_

**OBČINA GROSUPLJE**

**dr. Peter VERLIČ**  
**Župan**